

CUENTA PÚBLICA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA 2025

Colegio Proyección Siglo XXI
Corporación Educacional Proyección

Año informado	RUT sostenedora	Comuna
2025	65.155.204-4	Osorno

Síntesis ejecutiva: durante 2025 la institución administró ingresos por \$1.222.980.568, registró egresos por \$1.259.878.782 y cerró el ejercicio con una pérdida contable de \$36.898.214, manteniendo una gestión enfocada en remuneraciones, continuidad operativa, recursos pedagógicos e inversión en equipamiento.

1. Presentación

La presente Cuenta Pública Administrativa y Financiera 2025 da cuenta del uso de los recursos administrados por la Corporación Educacional Proyección en favor del Colegio Proyección Siglo XXI. Su propósito es informar con claridad a la comunidad educativa sobre los ingresos percibidos, los principales egresos ejecutados y las decisiones de gestión que permitieron sostener el funcionamiento del establecimiento durante el año escolar.

Este documento integra los antecedentes del Balance General 2025 y el borrador de cuenta pública administrativa, ordenándolos en un formato más claro, coherente y formal para su socialización ante la comunidad educativa.

2. Principios de gestión

- Uso responsable y transparente de los recursos públicos destinados a educación.
- Priorización del bienestar de estudiantes, docentes, asistentes y comunidad educativa.
- Sostenimiento de las condiciones materiales y administrativas necesarias para el proceso educativo.
- Fortalecimiento del trabajo conjunto entre sostenedora, equipo directivo, personal del establecimiento y familias.

3. Ingresos institucionales

Los ingresos del período provinieron principalmente de subvenciones y aportes asociados al sistema escolar. La subvención general constituyó la principal fuente de financiamiento, seguida por la subvención SEP y los recursos vinculados a BRP y tramo docente.

Fuente de ingreso	Monto
Subvención general	\$763.315.468
Subvención SEP	\$193.299.087
Subvenciones reliquidadas	\$24.212.508
BRP y tramo	\$200.989.056
Bono escolaridad	\$1.780.409
Mantenimiento	\$8.692.678
Ajustes validación de datos	\$1.747.320
Bono especial	\$12.013.692
Bono vacaciones	\$5.132.494
Aguinaldos	\$10.904.118
Otros ingresos fiscales	\$893.738

4. Principales egresos y uso de los recursos

El mayor componente del gasto correspondió a remuneraciones y obligaciones asociadas al personal, lo que refleja que la principal inversión institucional está en las personas que hacen posible el servicio educativo. Junto con ello, se financiaron recursos pedagógicos, mantención, operación del establecimiento y servicios de apoyo.

Remuneraciones y beneficios del personal

Monto asociado: \$1.027.071.217

Detalle	Monto
Remuneraciones	\$939.402.360
Otros haberes no imponibles	\$7.463.286
Aporte patronal seguridad	\$10.548.012
Aporte fondo cesantía	\$19.362.678
Aporte ley SIS	\$14.215.333
Aguinaldos Fiestas Patrias	\$4.383.466
Aguinaldo Navidad	\$3.240.118

Aporte seguro social	\$3.685.413
Bono especial	\$11.660.336
Bono vacaciones	\$5.077.893
Honorarios servicios terceros	\$2.764.374
Retención boletas de honorarios	\$5.267.948

Recursos pedagógicos y apoyo a estudiantes

Monto asociado: \$113.192.676

Detalle	Monto
Instrumentos musicales y artísticos	\$500.950
Recursos audiovisuales y software	\$11.864.120
Material y recursos didácticos	\$1.511.209
Biblioteca y libros	\$114.500
Eventos educativos y culturales	\$2.298.684
Otros gastos recursos aprendizaje	\$96.217
Equipos informáticos y licencias	\$75.864.176
Equipos de ampliación y sonidos	\$952.000
Talleres extraprogramáticos	\$593.715
Apoyo al estudiante	\$2.740.000
Útiles escolares	\$2.220.435
Contratación de apoyo especialistas	\$11.503.800
Otros gastos bienestar alumno	\$1.870.720
Transporte escolar	\$1.062.150

Operación, mantención e infraestructura

Monto asociado: \$119.614.889

Detalle	Monto
---------	-------

Materiales de oficina	\$381.002
Insumos computacionales	\$738.311
Materiales y útiles de aseo	\$5.226.154
Otros gastos operacionales	\$5.088.704
Energía eléctrica	\$4.073.977
Agua	\$3.653.660
Gas	\$4.963.732
Telefonía e internet	\$3.808.437
Combustible o calefacción	\$1.108.054
Arriendo establecimiento	\$31.210.349
Mantenimiento y reparación infraestructura	\$3.719.763
Instalaciones y mantención eléctricas	\$1.069.782
Instalaciones y mantención de agua	\$996.190
Alcantarillado y pozos sépticos	\$150.000
Cierres perimetrales	\$572.850
Mantención, reparación y adquisición bienes muebles	\$1.853.263
Adquisición de mobiliario	\$1.064.449
Adquisición de otros bienes no pedagógicos	\$6.062.787
Gastos municipales e impuestos	\$15.882.439
Gastos de seguros	\$2.127.484
Servicios de aseo, jardinería y control de plagas	\$3.715.776
Servicios de seguridad	\$850.000
Servicios legales y contables	\$19.145.142
Alimentación	\$1.667.409
Gastos bancarios	\$485.175

5. Lectura institucional de la gestión 2025

- Se resguardó el funcionamiento regular del establecimiento, priorizando el pago de remuneraciones y obligaciones laborales.
- Se sostuvieron inversiones relevantes en tecnología, recursos audiovisuales, equipos informáticos y materiales de apoyo al aprendizaje.
- Se destinaron recursos al bienestar estudiantil, especialistas de apoyo, talleres y actividades educativas y culturales.
- Se mantuvo la operación básica del establecimiento mediante gasto en arriendo, servicios, aseo, mantenciones, conectividad y seguridad.
- El cierre con pérdida del ejercicio obliga a mantener una gestión financiera rigurosa, con control del gasto y focalización de futuras inversiones.

6. Desafíos y compromisos para el período siguiente

- Continuar fortaleciendo la administración eficiente y responsable de los recursos institucionales.
- Sostener y perfeccionar las inversiones pedagógicas que impacten directamente en los aprendizajes de los estudiantes.
- Mantener una coordinación permanente entre sostenedora, dirección y equipos de trabajo para optimizar la gestión.
- Seguir promoviendo una relación de confianza con las familias, basada en información clara, participación y corresponsabilidad.
- Avanzar en equilibrio financiero, resguardando la estabilidad institucional y la calidad del servicio educativo.

7. Cierre

La gestión administrativa y financiera del año 2025 refleja el esfuerzo institucional por sostener, fortalecer y proyectar el trabajo educativo del Colegio Proyección Siglo XXI. Cada recurso administrado buscó responder a necesidades concretas del establecimiento y de su comunidad, siempre con el objetivo de ofrecer mejores condiciones para enseñar, aprender y convivir.

Agradecemos el compromiso de la sostenedora, del director, del equipo directivo, docentes, asistentes de la educación, personal administrativo y familias, cuyo trabajo y colaboración permiten seguir avanzando como comunidad educativa.